



FORMULAIRE DE DEMANDE D'AIDES PRODUCTION LOGEMENTS LOCATIFS AIDES

1 - Construction neuve <input type="checkbox"/>	2 - VEFA <input type="checkbox"/>	3 - Acquisition - Amélioration <input type="checkbox"/>
Adresse de l'opération		

1- Renseignements administratifs

Bailleur : Personne en charge du dossier :
Maître d'ouvrage : Téléphone :
Coordonnées : Adresse mail :

2- Caractéristiques de l'opération

Commune d'implantation : Zonage commune : B1 B2 C

Type de logements

Type de logements	PLS	PLUS	PLAI	TOTAL
Nombre	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Collectifs Individuels Intermédiaires (entrées privatives)

Si logements collectifs, précisez le nombre de logements par immeuble

Immeuble	N°1	N°2	N°3	N°4
Nombre	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Logements Neufs En VEFA : Oui Non

Si oui, précisez le promoteur

Précisez l'architecte

Acquisition-Amélioration Logements occupés : Oui Non

Si oui, enquête sociale à fournir

Si acquisition-amélioration, précisez la nature des travaux

Typologie et surfaces des logements

	T1	T1 Bis	T2	T3	T4	T5 et +
Nombre						
Surface moyenne						

Surfaces de l'opération

Surface emprise terrain totale (m²) : Emprise de la voirie :

Surface habitable (m²) :

Loyers envisagés au m² de Surface Utile

PLS : PLUS : PLAI :

Loyers minorés : Oui Non

Si oui, précisez le pourcentage de minoration par type de logement

Annexes

Garages précisez le nombre :

Nombre de stationnements par logement :

Jardins précisez le nombre : précisez la surface moyenne/logement :

Terrasses / loggias précisez le nombre : précisez la surface moyenne/logement :

Compléments d'information

Informations	OUI	NON	Date	Compléments si nécessaire
SITUATION DE L'OPERATION				
Lotissement				
ZAC				
Libre				
Si autre, précisez :				
SITUATION DU TERRAIN				
Propriétaire				
Bail emphytéotique avec la commune				
Acquisition en VEFA				
AVANCEMENT DU PROJET				

Permis déposé				
Permis obtenu				
ENGAGEMENT DU BAILLEUR				
Délibération du CA				
PLANNING PREVISIONNEL DES TRAVAUX				
Démarrage des travaux (DOC)				
Durée des travaux				
Livraison de l'opération (DAACT)				

3 – Financement de l'opération

Dépôt d'un dossier de demande subvention auprès du délégataire de l'aide à la pierre : Oui Non

Décision du délégataire : Oui Non

Plan de Financement prévisionnel à compléter

DEPENSES PREVISIONNELLES TTC		Montant	Pourcentage
Foncier	Acquisition terrain d'assiette		
	VRD		
Construction			
Honoraires			
Dont TVA			
TOTAL DEPENSES TTC			
RECETTES PREVISIONNELLES TTC		Montant	Pourcentage
<i>Financements portés par l'opérateur</i>			
Prêt PLUS – CDC			
Prêt PLUS Foncier – CDC			
Prêt PLAI – CDC			
Prêt PLAI Foncier – CDC			
Prêt PLS – CDC			

Prêt PLS Foncier – CDC		
Prêt Action Logement		
Autre prêt 1 (précisez)		
Autre prêt 2 (précisez)		
Fonds Propres		
Financements extérieurs		
Subvention Délégitaire aide à la pierre		
Subvention COMPA		
Autre subvention (précisez)		
Autre subvention (précisez)		
TOTAL RECETTES TTC		

4 – Pièces à transmettre impérativement avec toute demande de subvention

Un courrier de demande de subvention à l'attention de M. le Président de la COMPA	
Le présent formulaire à renseigner	
Note descriptive de l'opération (localisation, nombre, typologie, nature du ou des dispositifs mobilisés, calendrier prévisionnel de l'opération faisant en particulier apparaître les grandes phases : dépôt demande d'autorisation d'urbanisme, lancement chantier, achèvement, insertion du projet dans son environnement). La note devra mettre en perspective le projet proposé avec l'état de la demande de logements en locatif aidé sur la commune et son bassin de vie afin de justifier le besoin sur la commune	
Plan de situation et plan de masse de l'opération	
Plan des logements	
Plan prévisionnel de financement de l'opération comprenant le prix de revient prévisionnel distinguant la charge foncière, le bâtiment, les honoraires et une décomposition détaillée du financement (emprunts, subventions, fonds propres...).	
Preuve du dépôt de la demande d'agrément auprès du délégataire des aides à la pierre (l'agrément vous sera demandé au moment de la demande du premier versement)	

Remarques ou commentaires particuliers :

Merci de bien vouloir adresser votre dossier complet à :

Monsieur le Président de la COMPA

Par voie postale, à l'adresse suivante :
Communauté de Communes du Pays d'Ancenis (COMPA)
Service Urbanisme prospectif- Habitat
Centre Administratif Les Ursulines
CS 50201
44156 ANCENIS-SAINT-GEREON Cedex

Ou par mail, à l'adresse suivante :
amenagement@pays-ancenis.com

Contact et Informations :
Anthony GABORIEAU, Chargé d'habitat public
Ligne directe : 02.44.03.20.70
anthony.gaborieau@pays-ancenis.com

Cadre réservé à la COMPA

Instructeur :

Date de réception du dossier :

Date de mise à jour :

Dossier complet : Oui Non

Date de passage Commission Aménagement :

Date de passe en Bureau Communautaire :

Subvention allouée :

	Nombre de logements	Montant sollicité / logt		Montant attribué / logt		TOTAL
		Aide forfaitaire	Bonifications	Aide forfaitaire	Bonifications	
PLUS						
PLAI						
TOTAL						